

TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE

NUMÉRIQUE

ANIMATION

ACSRV

34 avenue de Condé  
59300 VALENCIENNES

Tél. : 03.27.28.91.98 - [formation@acsrv.org](mailto:formation@acsrv.org)

Qualiopi  
processus certifié

REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
ACTIONS DE FORMATION



## SOMMAIRE

BIENVENUE.....	4
Engagement QUALIOPI.....	5
Fonctionnement du Pôle FORMATION de l'ACSRV.....	6
Organisation de votre formation.....	6
Déroulement de votre formation.....	10
Informations pratiques.....	11
RGPD.....	12
Vos contacts.....	12

## BIENVENUE

Dans une perspective d'évolution « tout au long de la vie », toute personne peut aujourd'hui piloter sa montée en compétences en maîtrisant ses phases de formation.

L'ACSRV est heureuse de vous accueillir et de vous accompagner dans le cadre de votre projet de formation.

Ce livret d'accueil a été créé spécialement pour vous, et vous permet de connaître :

- toutes les conditions et les informations pratiques ainsi que les conditions de déroulement pédagogique et administratif de votre formation,
- trouver facilement les solutions logistiques qui ont été mises en place afin que ce moment privilégié se déroule dans les meilleures conditions.

Nous mettons tout en oeuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons vigilants à votre confort durant cette période.

Très bonne formation à vous,  
L'équipe du Pôle FORMATION de l'ACSRV.

## ENGAGEMENT QUALIOP

L'ACSRV s'est engagée sur la voie de la Qualité. Notre volonté est de nous améliorer d'une façon continue dans la qualité de nos prestations grâce à la certification QUALIOP.

Ainsi, nous nous engageons en faveur de :

**La réussite de ses stagiaires** en leur mettant à disposition :

- des formateur.trice.s agréé.e.s, des spécialistes dans de nombreux domaines,
- des ressources pédagogiques mises à jour et actualisées,
- des contenus de formation à jour et actualisés notamment grâce aux veilles métiers observées par nos formateurs.

**L'amélioration continue** par la prise en compte de vos avis tout au long de votre formation par des questionnaires de satisfaction et des réclamations qui pourraient être formulées.

**La prévention des ruptures de parcours** : nos formateur.rice.s et l'équipe pédagogique restent à l'écoute de vos besoins et de vos difficultés éventuelles pour trouver une solution ensemble.

**L'accessibilité de ses formations au public en situation de handicap**, par :

- La présence d'un référent handicap sur site (voir contacts formation)
- L'existence d'un réseau de partenaires.

## FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL DE L'ACSRV

Il existe des règles que vous devez connaître et respecter avant de suivre votre formation au sein de l'ACSRV.

- Le règlement intérieur de l'ACSRV
- Les règles de sécurité : se référer à la fiche de sécurité accueil du public
- La charte informatique

## ORGANISATION DE VOTRE FORMATION

### CONTENU DE VOTRE FORMATION

A votre inscription au programme de formation que vous allez suivre, vous devez répondre à un questionnaire de positionnement afin de :

- valider les objectifs de la formation,
- anticiper les connaissances et compétences visées,
- exprimer d'éventuelles attentes ou souhaits autour d'une situation professionnelle vécue,
- poser des questions particulières.

## CONVOCATION À LA FORMATION

La convocation à la session de formation que vous allez suivre vous est adressée par mail ainsi qu'à votre employeur.

Elle mentionne le titre de la formation, sa durée, les lieux, dates et horaires des sessions, le nom de votre formateur, les coordonnées de votre assitant(e) de formation ainsi que les objectifs visés, le rappel des pré-requis nécessaires au suivi de la formation ainsi que les modalités de l'évaluation des nouveaux acquis. Il peut également y être mentionnée la nécessité de vous munir de votre smartphone et/ou PC portable.

## VOS FORMATEUR.RICE.S

Ils.Elles sont reconnu.e.s pour leurs qualité et expériences professionnelles. Ils.Elles maintiennent leur connaissance en continu dans leur domaine d'activité. Nous accompagnons nos formateur.rice.s dans la maîtrise des méthodes, des moyens et outils pédagogiques pour que les formations soient concrètes. Selon le programme, un.e ou plusieurs formateur.rice.s ont été choisi.e.s pour leur maîtrise du domaine qu'ils animent. Ensemble durant votre formation, ils enrichissent et élargissent votre vision du sujet traité par leurs propres expériences, méthodologies de travail et réflexions qu'ils.elles mènent au quotidien.

## DÉROULEMENT DE VOTRE FORMATION

Votre formateur.rice inaugure la session par une présentation de la formation, et poursuit par un tour de table des stagiaires, durant lequel vous pourrez une nouvelle fois exprimer vos attentes et vos besoins par rapport à votre formation. Celui-ci fait partie intégrante de la stratégie pédagogique de l'ACSRV. Le.La formateur.rice s'appuie également sur votre participation afin de compléter et de développer vos connaissances et pratiques professionnelles au contact des autres participant.e.s

## HORAIRES ET PRÉSENCE

Vous devez être présent.e aux horaires de la formation indiqués sur votre convocation ou convenus avec le.la formateur.rice et le.la référent.e de formation. Les horaires de fin de formation du dernier jour peuvent être avancés en accord collectif et avec le.la formateur.rice et sous réserve que l'intégralité du programme de formation soit réalisé. En cas de retard, d'absence ou d'imprévu, il est impératif de prévenir dans les meilleurs délais votre référent.e de formation qui préviendra votre formateur.rice. Le contrôle de l'assuidité des stagiaires est assuré par votre signature par 1/2 journée de la feuille d'émargement. Une attestation de présence est également adressée par mail à votre service formation.

## LE CONTRÔLE DE VOS NOUVEAUX ACQUIS

Votre formation se clôture par une évaluation finale permettant de valider les acquis. Elle est réalisée sous forme de questionnaire. L'attestation de fin de formation est à conserver car elle a pour objet de capitaliser les résultats des formations suivies tout au long de votre vie professionnelle.

## ÉVALUATION DE VOTRE SATISFACTION

En fin de formation, il vous est demandé la mesure de votre satisfaction. Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la session et les conditions d'accueil, les objectifs qui étaient à atteindre, les méthodes pédagogiques, les moyens et les supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de vos formateur.rice.s.

Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et des formateur.rice.s. Nous prenons en considération les éventuels dysfonctionnements rencontrés par les participant.e.s afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée tant sur le contenu de la formation elle-même que sur les conditions de son déroulement.



## VOTRE ENGAGEMENT

- Adopter une attitude responsable pendant le déroulement de la formation et sur les temps hors salle de formation (accueil, pause...).
- Signer les feuilles d'émargements à chaque 1/2 journée de formation (version physique ou numérique selon le cas).
- Prévenir l'équipe pédagogique en cas de difficulté ou d'impossibilité à poursuivre votre formation.
- Le cas échéant, participer à l'amélioration de la qualité en nous faisant part de vos remarques ou en signalant tout dysfonctionnement grâce au formulaire de réclamation.

# DÉROULEMENT DE VOTRE FORMATION

## L'ACCESSIBILITÉ DE LA SALLE DE FORMATION

L'adresse du lieu de formation vous est communiquée sur votre convocation et programme de formation.

## HORAIRES DE FORMATION

Pour votre confort, vous êtes invité.e à vous présenter à l'adresse 15 minutes avant le début effectif des cours, un café d'accueil vous sera d'ailleurs proposé. La ponctualité est une composante essentielle de la démarche qualité, il est donc important de respecter ces horaires.

Les horaires de la formation sont indiqués sur votre convocation ou convenus avec le.la formateur.rice. La formation est prévue pour une durée de 7h entrecoupée de temps de pauses et de déjeuner.

### Moments de pause :

- Une pause de 15 minutes le matin et l'après-midi de la formation est prévue dans l'itinéraire de la formation.
- Pause déjeuner : l'heure de déjeuner est convenue d'un commun accord entre le.la formateur.rice et le.la référent.e de formation.
- Le déjeuner est pris en commun avec le.la.les formateur.rice.s.

## SUPPORT DE COURS

Au cours ou bien à l'issue de la formation, les supports sont accessibles via un dossier partagé sous One Drive.

## Maison de quartier SAINT WAAST

145 avenue désandrouin 59300 VALENCIENNES

Accueil : 03.27.29.98.40



De Lille  
Direction Valenciennes  
Sortie Valenciennes NORD



Au rond-point, prendre la 3ème sortie:  
Boulevard des Bruyères  
Continuer sur : Passage des Cordeliers  
Prendre à gauche: Rue Michel Duchaussoy  
Prendre à droite: Rue Chanteclerc  
Continuer sur : Avenue de Croy  
Continuer à droite: Avenue de Croy  
Prendre à gauche: D13 / Avenue Désandrouin

Gare de valenciennes  
Prendre le TRAMWAY direction  
Espace Villars ligne T1

Station SAINT WAAST



Avenue désandrouin



## Centre SOCIOCULTUREL du Faubourg de Cambrai

Rue de la Targette 59300 VALENCIENNES

Accueil : 03.27.29.98.40



De Lille  
Direction Valenciennes  
Sortie Valenciennes CENTRE



Rue de la Targette

Avenue GEORGES POMPIDOU  
VALENCIENNES CENTRE  
UNIVERSITÉ LES TERTIALES

Gare de valenciennes  
Prendre le TRAMWAY direction  
Université ligne T1

Station  
VOSGES



Prendre le pont

Rue de la Targette



## Centre social LES FLORALIES 7 avenue des lilas 59770 MARLY

Accueil : 03.27.46.51.08



De Lille  
Direction Valenciennes



Gare de valenciennes  
Prendre le BUS ligne 1

Arrêt  
LES FLORALIES

Continuez sur rue des Lys  
Tournez à droite sur Avenue des Lilas



## Centre social CONDÉ SUR ESCAUT 30 résidence Hainaut 59263 CONDÉ SUR ESCAUT

Accueil : 03.27.40.05.31



De Lille  
Direction Valenciennes



Gare de valenciennes  
Prendre le TRAMWAY direction  
LE BOULON ligne T2

Station  
TOURNIQUET

40 min

Tourner à droite 6 m  
Tourner à droite 7 m  
Tournez à droite sur Route de Bonsecours D 935 318 m  
Tournez à gauche 98 m  
Tournez à gauche sur Rue Emile Tabary 12 m  
Tournez à droite sur résidence Emile Tabary 81 m  
Tournez à gauche sur Rue de Quaregnon 50 m  
Tournez à droite sur Rue Claude Chappe 9m  
Tournez à gauche 52 m

9 min



## RGPD

Vos données personnelles font l'objet d'un traitement ayant pour vocation d'être utilisées pour :

- La gestion administrative.
- La gestion du dossier professionnel tenu conformément aux dispositions législatives et réglementaires, ainsi qu'aux dispositions statutaires.
- La gestion des annuaires internes, la réalisation d'états statistiques ou de listes de stagiaires.

## VOS CONTACTS

### **Ursula SKRZYPCZAK - Responsable Pôle Formation**

Tél. : 03.27.28.91.98

Email : ursula.skrzypczak@acsrv.org

### **Emmanuel VARIN - Responsable pédagogique**

Tél. : 03.27.28.91.98

Email : emmanuel.varin@acsrv.org

### **Stanko GRUJIC - Formateur**

Tél. : 03.27.28.91.98

Email : stanko.grujic@acsrv.org

### **Armelle ESPERANDIEU - Formatrice**

Tél. : 03.27.28.91.98

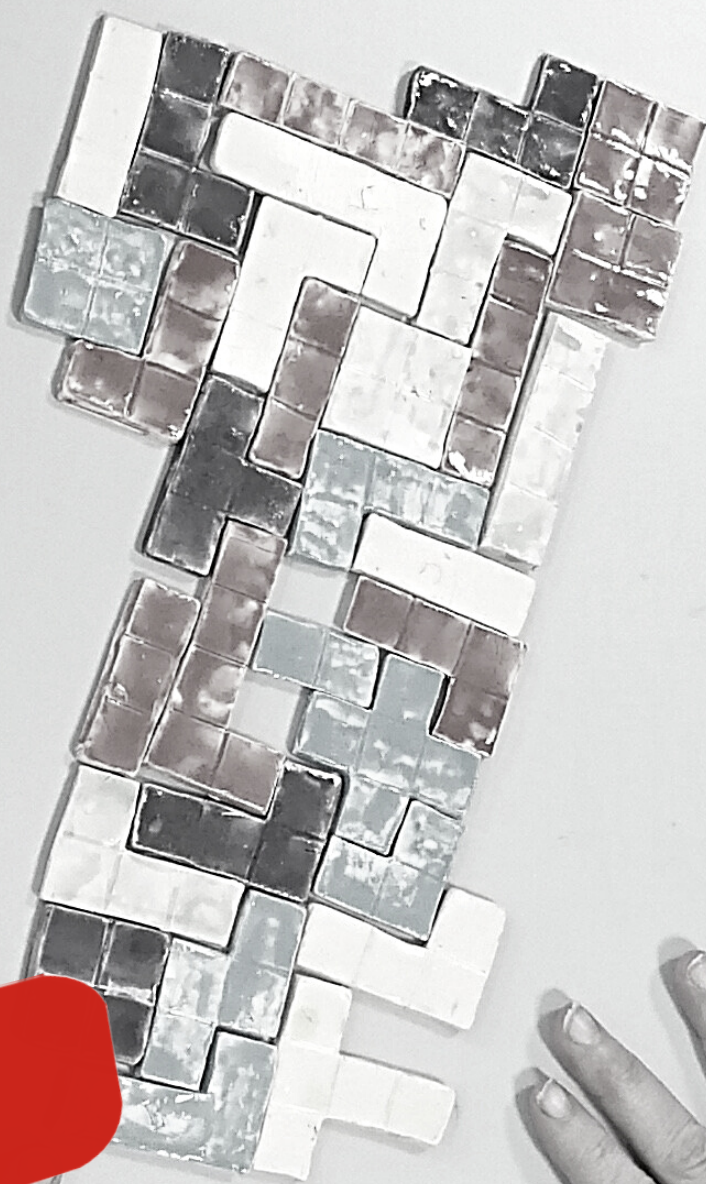
Email : armelle.esperandieu@acsrv.org

### **Perrine MERCIER - Assistante administrative**

Interlocutrice Handicap

Tél. : 03.27.28.91.98

Email : accueil@acsrv.org



**Qualiopi**  
processus certifié

■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :  
**ACTIONS DE FORMATION**